



ΟΔΗΓΙΕΣ * ΓΙΑ ΤΗ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ ΓΙΑ

ΚΑΤΑΘΕΣΗ ΜΕΤΑΦΡΑΣΗΣ ΕΥΡΩΠΑΪΚΟΥ ΔΙΠΛΩΜΑΤΟΣ ΕΥΡΕΣΙΤΕΧΝΙΑΣ

(* Οι οδηγίες αναφέρονται στους κωδικούς που είναι γραμμένοι στο πάνω δεξιό μέρος των πλαισίων στα φύλλα της αίτησης)

ΓΕΝΙΚΕΣ ΟΔΗΓΙΕΣ

Η αίτηση πρέπει να έχει εκτυπωθεί από υπολογιστή ή να είναι δακτυλογραφημένη και υποβάλλεται σε δύο αντίγραφα. Δεν γίνεται δεκτή αίτηση γραμμένη με το χέρι.

Υπάρχει τρίμηνη προθεσμία για τη συμπλήρωση του φακέλου από τη δημοσίευση της ανακοίνωσης για χορήγηση Ευρωπαϊκού Δ.Ε.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ:

Προς αποφυγή λαθών στα στοιχεία της αίτησης παρακαλούνται οι καταθέτες (ή οι πληρεξούσιοι δικηγόροι τους), αν είναι δυνατόν, να προσκομίζουν μαζί με τα δικαιολογητικά τους και:

α) την πρώτη σελίδα του δημοσιευμένου Ευρωπαϊκού Δ.Ε. (έντυπο B1 του ΕΓΔΕ) ή

β) την πρώτη σελίδα της δημοσιευμένης αίτησης (έντυπο A1 του ΕΓΔΕ) μαζί με το γράμμα της ανακοίνωσης της απόφασης χορήγησης Ευρωπαϊκού Δ.Ε. (έντυπο 2006 του ΕΓΔΕ).

ΕΝΤΥΠΟ ΑΙΤΗΣΗΣ ΓΙΑ ΚΑΤΑΘΕΣΗ ΜΕΤΑΦΡΑΣΗΣ ΕΥΡΩΠΑΪΚΟΥ ΔΙΠΛΩΜΑΤΟΣ ΕΥΡΕΣΙΤΕΧΝΙΑΣ (1,2)

01 Τα στοιχεία αυτά συμπληρώνονται από τον ΟΒΙ.

Για να δοθεί αριθμός και ημερομηνία παραλαβής πρέπει να κατατεθούν:

- α) η αίτηση συμπληρωμένη σε υπολογιστή ή δακτυλογραφημένη σε δύο αντίγραφα, με όλα τα απαραίτητα στοιχεία,
- β) η μετάφραση του Ευρωπαϊκού Δ.Ε. αποτελούμενη από περιγραφή, αξιώσεις, περίληψη, σχέδια (εάν υπάρχουν),
- γ) η απόδειξη πληρωμής του τέλους κατάθεσης.

02 Να σημειωθεί ο αριθμός και η ημερομηνία κατάθεσης της ευρωπαϊκής αίτησης, καθώς και ο αριθμός και η ημερομηνία δημοσίευσης του Ευρωπαϊκού Δ.Ε.

03 Σημειώνεται "X" στο αντίστοιχο τετράγωνο για "Μετάφραση Ευρωπαϊκού Διπλώματος (B1)" ή "Μετάφραση τροποποιημένου Ευρωπαϊκού ΔΕ (B2)", ή Μετάφραση Περιορισμένου ή Ανακληθέντος Ευρωπαϊκού Διπλώματος (B3)".

04 Σημειώνεται η Διεθνής Ταξινόμηση έτσι όπως δημοσιεύτηκε στο έντυπο B1 του Ευρωπαϊκού Γραφείου Δ.Ε.

05 Μετάφραση του ξενόγλωσσου τίτλου του Ευρωπαϊκού Δ.Ε.

06 Ο καταθέτης μπορεί να είναι φυσικό ή νομικό πρόσωπο. Εάν πρόκειται για φυσικό πρόσωπο δηλώνονται τα στοιχεία του (όνομα, διεύθυνση, τηλέφωνο κλπ.) και τα δικαιολογητικά υποβάλλονται από τον ίδιο ή τον πληρεξούσιο δικηγόρο του. Στην τελευταία περίπτωση χρειάζεται η κατάθεση πληρεξουσίου μέσα στην τρίμηνη προθεσμία από τη δημοσίευση του Ευρωπαϊκού Δ.Ε.

Εάν πρόκειται για νομικό πρόσωπο αναφέρονται τα στοιχεία του νομικού προσώπου (επωνυμία, έδρα, τηλέφωνο κλπ.) και η υποβολή των δικαιολογητικών γίνεται υποχρεωτικά από το νόμιμο εκπρόσωπό ή τον πληρεξούσιο δικηγόρο. (Η πληρεξουσιότητα του δικηγόρου, όπως παραπάνω, πιστοποιείται εντός τριμήνου από τη δημοσίευση του Ευρωπαϊκού Δ.Ε.).

Σημείωση: Κατάθεση δικαιολογητικών για τη χορήγηση Πιστοποιητικού Μετάφρασης Ευρωπαϊκού Δ.Ε. μπορεί επίσης να γίνει και ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή, που έχει υπογραφεί κατάλληλα, καθώς επίσης και με fax. Στη περίπτωση του fax τα πρωτότυπα έγγραφα πρέπει να σταλούν στον ΟΒΙ μέσα σε αποκλειστική προθεσμία δέκα (10) εργασίμων ημερών για να ισχύσει η κατάθεση (Υπ. Απόφ. 3111/ΕΦΑ/433).

- 07** Εάν οι καταθέτες είναι περισσότεροι από ένας, τότε στο τετράγωνο αυτό σημειώνεται ο αριθμός των επιπλέον καταθετών. Στην περίπτωση αυτή πρέπει να συμπληρωθεί και το «ΕΝΤΥΠΟ ΓΙΑ ΕΠΙΠΛΕΟΝ ΚΑΤΑΘΕΤΕΣ».
- 08** Δηλώνονται τα στοιχεία του εφευρέτη (όνομα, επώνυμο, διεύθυνση, κλπ.)
- 09** Εάν οι εφευρέτες είναι περισσότεροι του ενός, τότε στο τετράγωνο αυτό σημειώνεται ο αριθμός των επιπλέον εφευρετών. Στην περίπτωση αυτή πρέπει να συμπληρωθεί και το «ΕΝΤΥΠΟ ΓΙΑ ΕΠΙΠΛΕΟΝ ΕΦΕΥΡΕΤΕΣ».
- 10** Αναγράφονται ο αριθμός, η ημερομηνία και η χώρα της προηγούμενης αίτησης, εφόσον υπάρχει αξίωση προτεραιότητας.
- 11** Εάν η κατάθεση των δικαιολογητικών γίνεται από πληρεξούσιο δικηγόρο, δηλώνονται τα στοιχεία του. Δικαίωμα πληρεξουσιότητας αναγνωρίζεται μόνο σε δικηγόρο και πιστοποιείται με την κατάθεση του πληρεξουσίου εγγράφου. Στην πάνω δεξιά γωνία του πλαισίου σημειώνεται ο «κωδικός πληρεξουσίου», ο οποίος δίνεται από τον ΟΒΙ. Ο κωδικός αυτός είναι προσωπικός και παραμένει σταθερός, εφόσον δεν αλλάξουν τα στοιχεία του πληρεξουσίου (ονοματεπώνυμο, διεύθυνση γραφείου, κλπ).
- 12** Δηλώνονται τα στοιχεία του προσώπου με το οποίο η Υπηρεσία μπορεί να επικοινωνήσει, εφόσον η επαφή με τον καταθέτη είναι αδύνατη. Συνήθως ο πληρεξούσιος δικηγόρος ορίζεται σαν αντίκλητος. Στην πάνω δεξιά γωνία του πλαισίου σημειώνεται ο «κωδικός αντικλήτου», ο οποίος δίνεται από τον ΟΒΙ. Ο κωδικός αυτός είναι προσωπικός και παραμένει σταθερός, εφόσον δεν αλλάξουν τα στοιχεία του αντικλήτου-δικηγόρου (ονοματεπώνυμο, διεύθυνση γραφείου, κλπ).
- 13** Συμπληρώνεται ο τόπος και η ημερομηνία υποβολής της αίτησης. Υπογράφεται από τον καταθέτη (φυσικό πρόσωπο) ή τον νόμιμο εκπρόσωπο (νομικό πρόσωπο) ή τον πληρεξούσιο δικηγόρο. Ο δικηγόρος πρέπει να σφραγίζει και την αίτηση.

ΑΠΟΔΕΙΞΗ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΕΓΓΡΑΦΩΝ (3)

- 01** Συμπληρώνεται από τον ΟΒΙ.
- 14** Υπογράφεται και σφραγίζεται από τον ΟΒΙ.
- 15** Σημειώνεται το όνομα του καταθέτη ή του πληρεξουσίου δικηγόρου, που πραγματοποιεί την κατάθεση.
- 16** Σημειώνονται τα έγγραφα που προσκομίζονται κατά την κατάθεση.
- 13α** Για να είναι έγκυρη η "Απόδειξη Παραλαβής Εγγράφων" πρέπει να φέρει υπογραφή του ΟΒΙ και του καταθέτη ή του νόμιμου εκπροσώπου του.

ΕΝΤΥΠΟ ΓΙΑ ΕΠΙΠΛΕΟΝ ΚΑΤΑΘΕΤΕΣ (Κ)

- 01** Συμπληρώνεται από τον ΟΒΙ.
- 02** Σημειώνεται ο αριθμός και η ημερομηνία κατάθεσης της Ευρωπαϊκής αίτησης, ο αριθμός Ευρωπαϊκού Δελτίου στο οποίο δημοσιεύθηκε η αίτηση, καθώς επίσης και

ο αριθμός και η ημερομηνία δημοσίευσης του Ευρωπαϊκού Διπλώματος.

- 06** Συμπληρώνονται τα στοιχεία των επιπλέον καταθετών σε κάθε πλαίσιο ξεχωριστά.
- 07** Εάν υπάρχουν και άλλοι καταθέτες, σημειώνεται ο αριθμός των υπόλοιπων καταθετών στο τετράγωνο και συμπληρώνεται και άλλο «ΕΝΤΥΠΟ ΓΙΑ ΕΠΙΠΛΕΟΝ ΚΑΤΑΘΕΤΕΣ».

ΕΝΤΥΠΟ ΓΙΑ ΕΠΙΠΛΕΟΝ ΕΦΕΥΡΕΤΕΣ (Ε)

- 01** Συμπληρώνεται από τον ΟΒΙ.
- 02** Σημειώνεται ο αριθμός και η ημερομηνία κατάθεσης της Ευρωπαϊκής αίτησης, ο αριθμός Ευρωπαϊκού Δελτίου στο οποίο δημοσιεύθηκε η αίτηση, καθώς επίσης και ο αριθμός και η ημερομηνία δημοσίευσης της χορήγησης του Ευρωπαϊκού Διπλώματος.
- 08** Συμπληρώνονται τα στοιχεία των επιπλέον εφευρετών σε κάθε πλαίσιο ξεχωριστά.
- 09** Εάν υπάρχουν και άλλοι εφευρέτες, σημειώνεται ο αριθμός των υπόλοιπων εφευρετών στο τετράγωνο και συμπληρώνεται και άλλο «ΕΝΤΥΠΟ ΓΙΑ ΕΠΙΠΛΕΟΝ ΕΦΕΥΡΕΤΕΣ».

ΕΝΤΥΠΟ «ΔΗΛΩΣΗ ΤΟΥ(ΩΝ) ΚΑΤΑΘΕΤΗ(ΩΝ) Ή ΤΟΥ ΠΛΗΡΕΞΟΥΣΙΟΥ» (ΔΚ)

- 01** Συμπληρώνεται από τον ΟΒΙ.
- 02** Σημειώνεται ο αριθμός και η ημερομηνία κατάθεσης της Ευρωπαϊκής αίτησης, καθώς επίσης και ο αριθμός και η ημερομηνία δημοσίευσης της χορήγησης του Ευρωπαϊκού Διπλώματος.
- 13** Σημειώστε τον τόπο και την ημερομηνία συμπλήρωσης της αίτησης. Υπογράφεται από τον καταθέτη (φυσικό πρόσωπο) ή τον νόμιμο εκπρόσωπο (νομικό πρόσωπο) ή τον πληρεξούσιο δικηγόρο. Ο δικηγόρος πρέπει επίσης να σφραγίζει την αίτηση.